PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, noviembre 2025

Señora
HILDA ESTHER ORTIZ SALAZAR
SUPERVISORA CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.7444251**
Coordinadora Académica / Instructor
Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial
Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes NOVIEMBRE del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7444660 del año 2025

STEFANNY PAOLA PADILLA OLMOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1046874407 de Usiacurí, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Un primer pago de $3.219.378, nueve (9) de pagos iguales del mes de marzo a noviembre de $4.599.111 y un último pago del mes de diciembre de $3.525.985 con un valor total del contrato de 43. 538.251.oo COP

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios Personales de carácter temporal como INSTRUCTOR para la formación profesional integral, en las competencias de desarrollo de procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo y similares, de acuerdo con las necesidades de la coordinación académica del centro CEDAGRO.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)			
N° 1	**Obligaciones** Facilitar y apoyar el desarrollo de actividades de formación profesional en los programas ofrecidos por el Centro de formación, asegurando que se realicen con un enfoque en la calidad.	**Acciones realizadas** Impartir formación profesional integral en el proceso de aprendizaje, enseñanza en el siguiente fichas de formación VIRTUAL: 2977653, 3070189, 3118349, 3336366 Del programa: Coordinación de procesos logísticos en la competencia: “Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa” 3070184 Del programa: Análisis y desarrollo del Software en la competencia: “Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo”	**Evidencias** Reporte de horas en Sofía Plus, capturas de pantallas de las calificaciones en la plataforma de Zajuna, calificaciones por medio del correo electrónica, debido a que varios estudiantes no habían enviados sus evidencias y se acogieron al “Plan de Mejoramiento”.

2	Compartir con el equipo de Sofía Plus la información necesaria para la asignación de roles y la disponibilidad en la aplicación.	Calificaciones en Sofia Plus	Inicio de calificaciones que están en etapa planeación en Sofia plus.
3	Elaborar, dentro de los plazos establecidos por la coordinación y antes de comenzar cada trimestre académico, el material de apoyo para la formación. Esto incluye el plan de concertación con los aprendices, la planeación pedagógica, las guías de aprendizaje y los planes de sesión, que se utilizarán en las fichas asignadas durante la ejecución del contrato	Piezas gráficas y anuncios publicados en la plataforma Zajuna, en las fichas programadas para el mes.	Captura de pantalla de anuncios de sesiones en líneas y mensajes motivacionales a los aprendices. Respuestas en el foro e inquietudes de la plataforma Zajuna.
4	Apoyar en las tareas asignadas por el supervisor que faciliten un adecuado seguimiento de la etapa planeación y/o productiva de la formación.		Apoyo en calificación de evidencias de fichas anteriores.
5	Compartir con el equipo de la información necesaria para la asignación de roles y la disponibilidad en la aplicación.	Calificaciones en Sofía Plus	Inicio de calificaciones que estaban en etapa de planeación en Sofía Plus.
6	Desarrollar dentro de los plazos establecidos por la coordinación y antes de comenzar cada trimestre académico, el material de apoyo para la formación. Esto incluye el plan de concertación con los aprendices, la planeación pedagógica, las guías de aprendizaje y los planes de sesión, que se utilizaran en las fichas asignadas	Cronogramas mediante archivos para que cada instructor tuviera conocimiento de las etapas para llevar a cabo durante su periodo de	Respuestas en el foro e inquietudes de la plataforma Zajuna.

	durante la ejecución del contrato.	formación.	
7	Ingresar información veraz, oportuna y confiable en los aplicativos o sistemas de información de la entidad.	Cumplimiento de actividades	Drive
8	Atender a las inquietudes de los aprendices mediante los diferentes canales de comunicación.		Correo fotos y chat de la plataforma Zajuna.
9	Participar en las reuniones que para ejecución sean convocadas.	Revisión de fichas para comité	Captura de pantalla de la sesión.
10	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas en el contrato.	Realización de actas de comité	Fotos

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

ITEM	N° DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9493343594 de la planilla, de Aportes en Línea correspondiente al periodo de octubre del 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

Stefanny Padilla d.

STEFANNY PAOLA PADILLA OLMOS
Contratista
C.C. No. 1.046.874.407

Recibí a satisfacción:

Hilda Ortiz Salazar

Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.7444222 de 2025

Coordinadora Académica / Instructor

ANEXOS

ANEXO 1

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	167,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

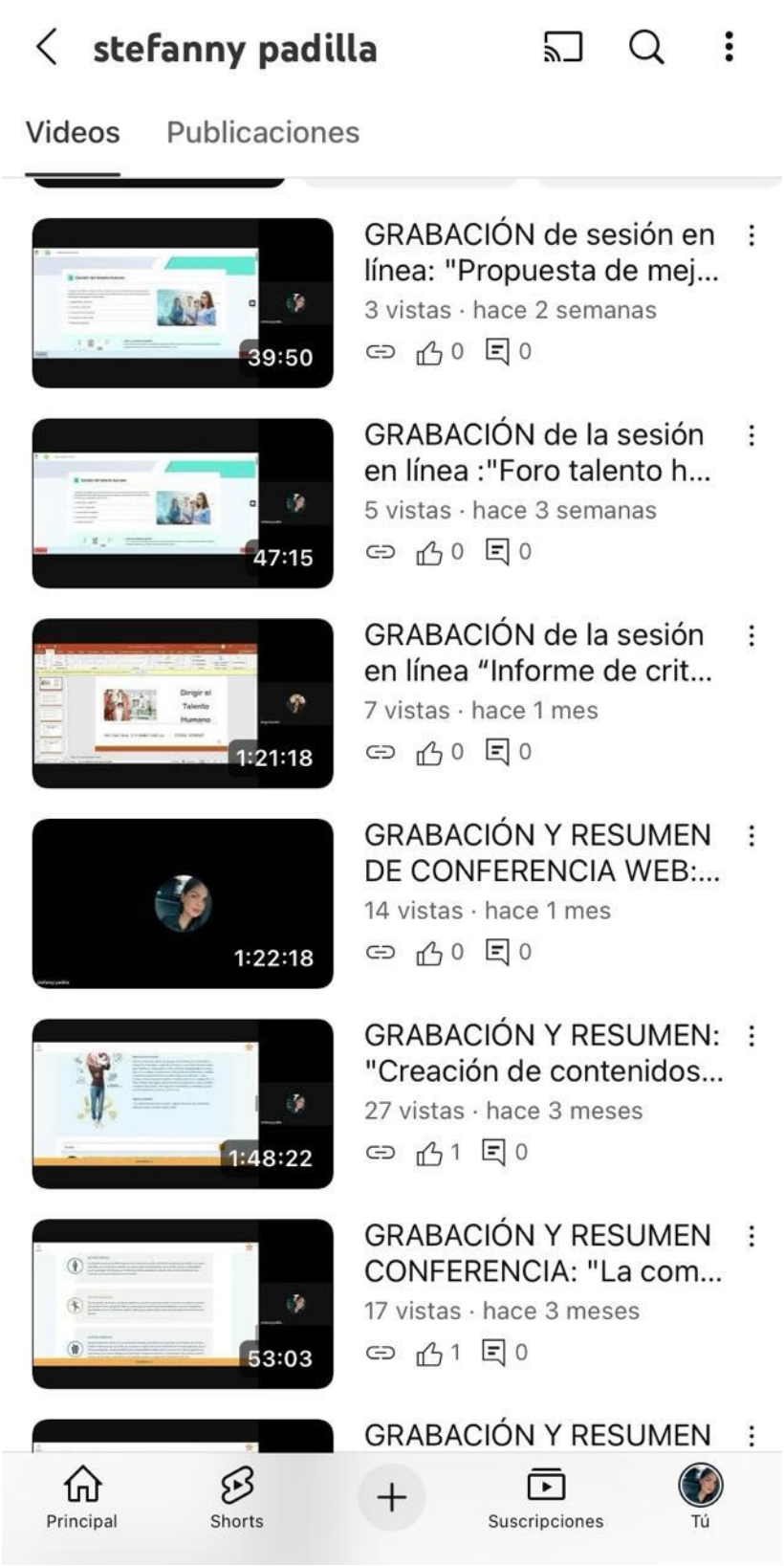
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

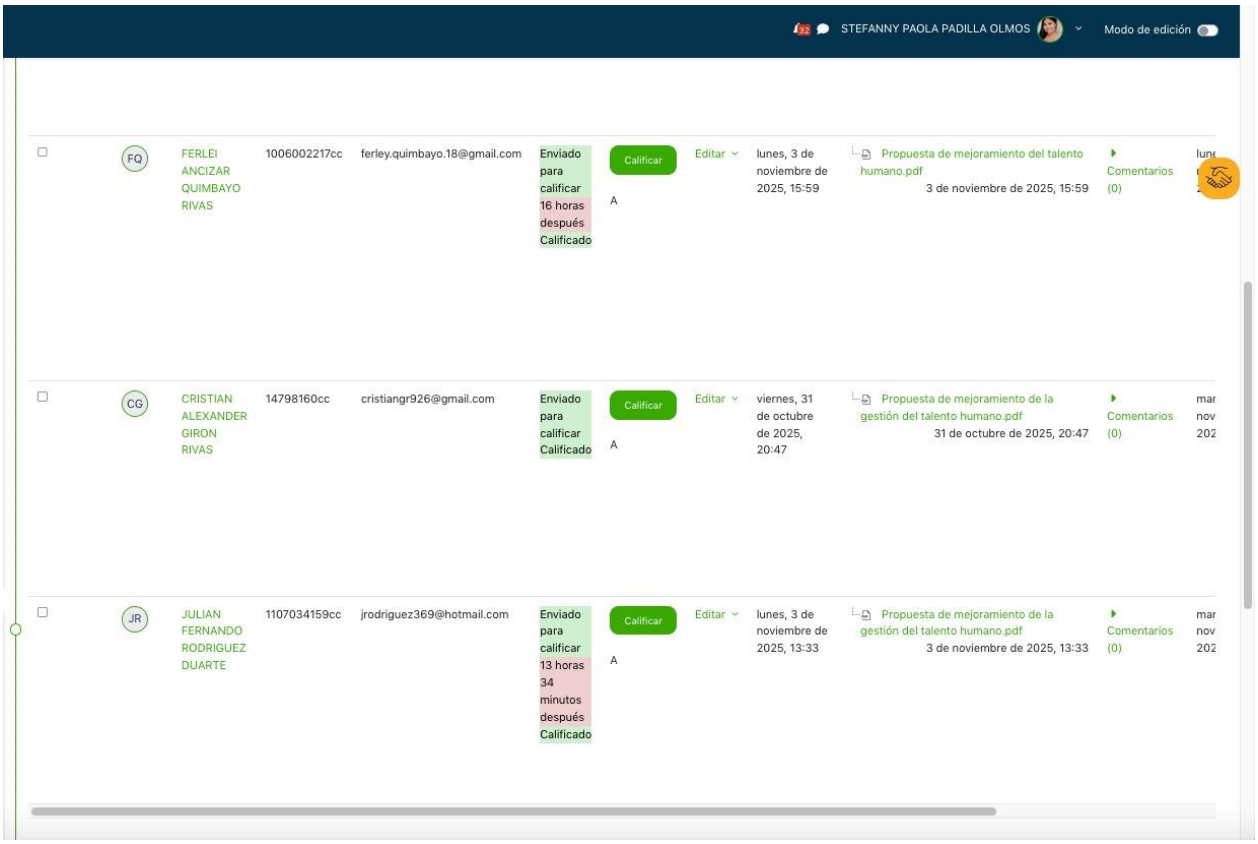
INSTRUCTOR: STEFANNY PAOLA PADILLA OLMOS

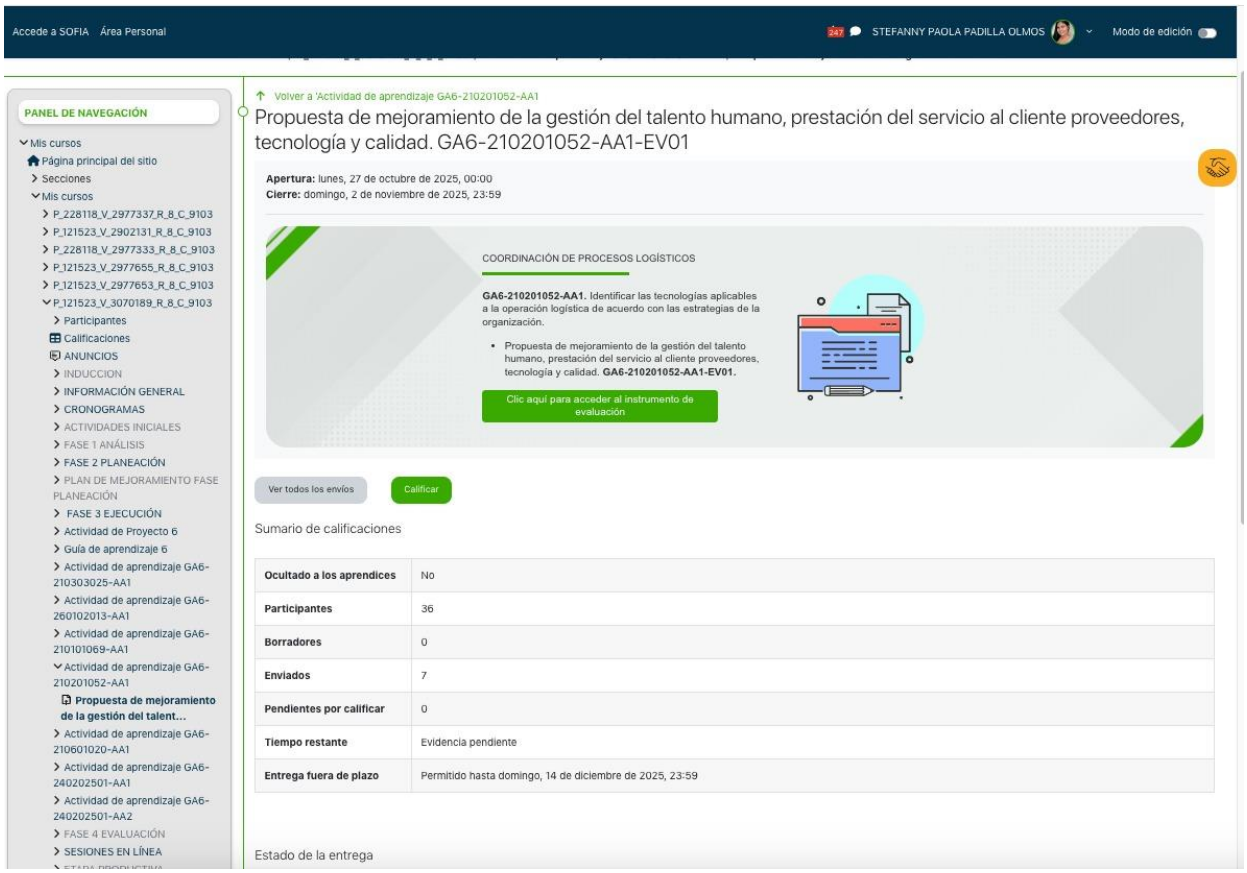
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

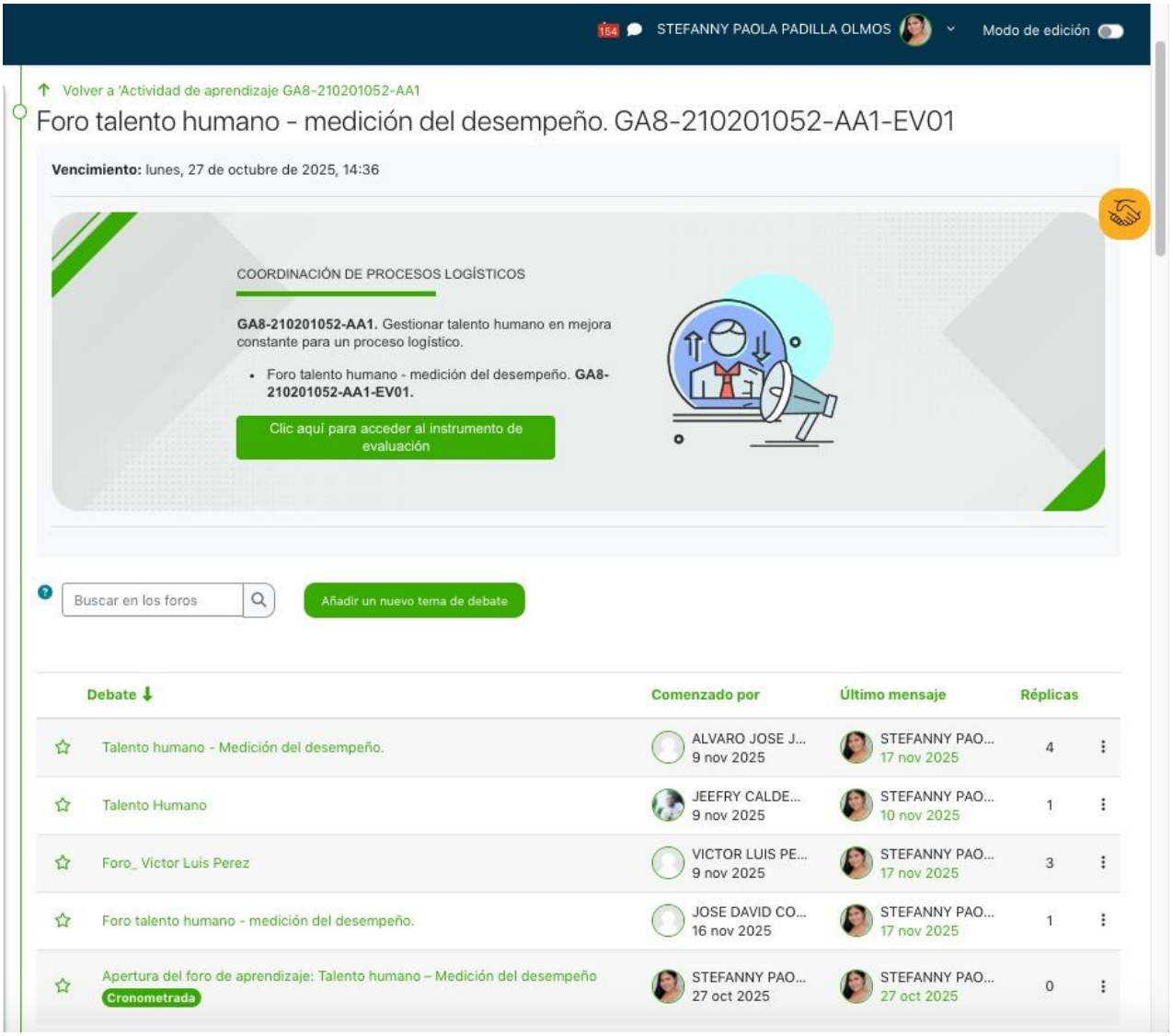
Link de las sesiones en línea:

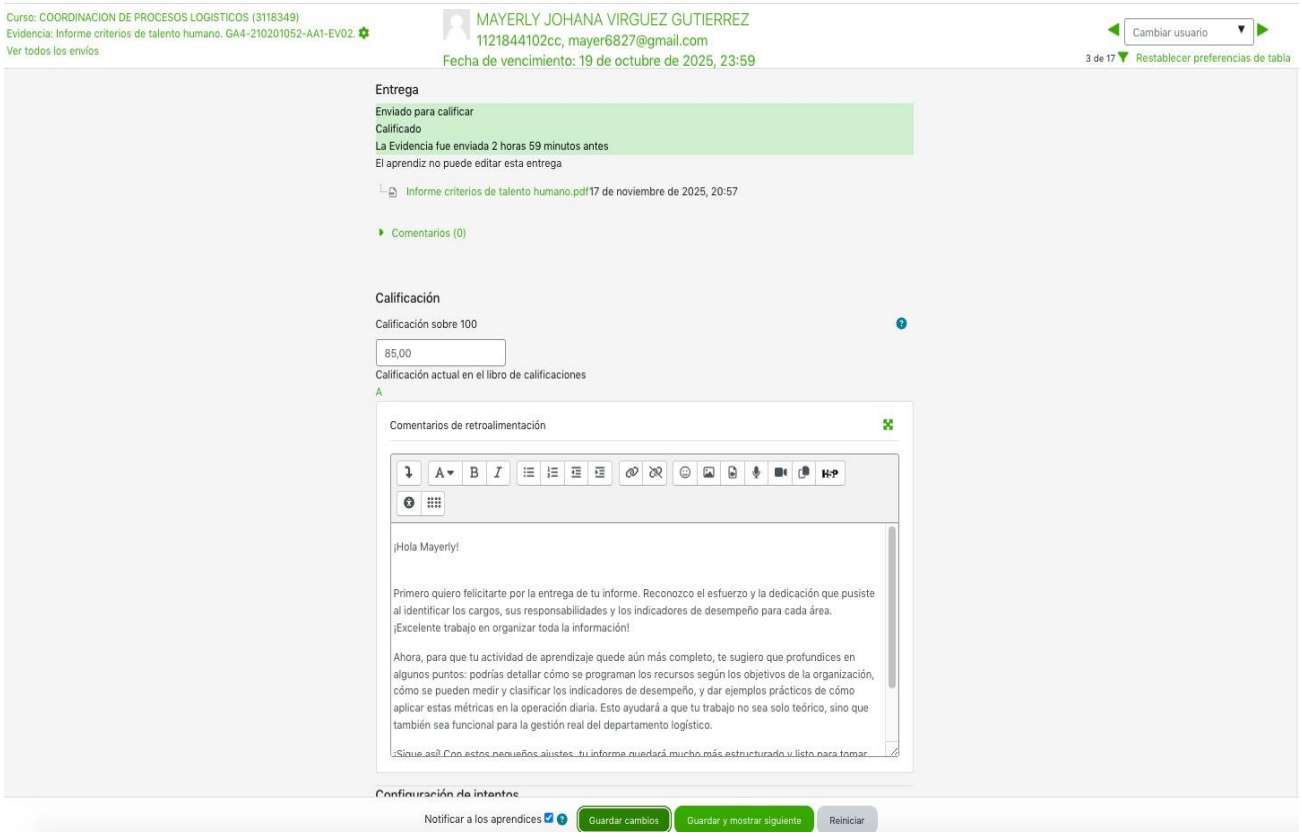
- ✓ GRABACIÓN de sesión en línea: "Propuesta de mejoramiento de la gestión del talento humano"
- ✓ GRABACIÓN de la sesión en línea :"Foro talento humano - medición del desempeño"
- ✓ GRABACIÓN de la sesión en línea “Informe de criterios de talento humano"
- ✓ GRABACIÓN Y RESUMEN DE CONFERENCIA WEB: “INFORMES DE PERFILES DE PERSONAL” - YouTube


stefanny padilla
Videos
Publicaciones
39:50
GRABACIÓN de sesión en línea: "Propuesta de mej...
3 vistas · hace 2 semanas
0 0
47:15
GRABACIÓN de la sesión en línea :"Foro talento h...
5 vistas · hace 3 semanas
0 0
Dirigir el Talento Humano
1:21:18
GRABACIÓN de la sesión en línea “Informe de crit...
7 vistas · hace 1 mes
0 0
1:22:18
GRABACIÓN Y RESUMEN DE CONFERENCIA WEB:...
14 vistas · hace 1 mes
0 0
1:48:22
GRABACIÓN Y RESUMEN: "Creación de contenidos...
27 vistas · hace 3 meses
1 0
53:03
GRABACIÓN Y RESUMEN CONFERENCIA: "La com...
17 vistas · hace 3 meses
1 0
GRABACIÓN Y RESUMEN
Principal
Shorts
Suscripciones
Tú


STEFANNY PAOLA PADILLA OLMOS
Modo de edición
FQ
FERLEI ANCIZAR QUIMBAYO RIVAS
1006002217cc
ferley.quimbayo.18@gmail.com
Enviado para calificar
16 horas después
Calificado
Calificar
A
Editar
lunes, 3 de noviembre de 2025, 15:59
Propuesta de mejoramiento del talento humano.pdf
3 de noviembre de 2025, 15:59
Comentarios (0)
CG
CRISTIAN ALEXANDER GIRON RIVAS
14798160cc
cristiangr926@gmail.com
Enviado para calificar
Calificado
Calificar
A
Editar
viernes, 31 de octubre de 2025, 20:47
Propuesta de mejoramiento de la gestión del talento humano.pdf
31 de octubre de 2025, 20:47
Comentarios (0)
JR
JULIAN FERNANDO RODRIGUEZ DUARTE
1107034159cc
jrodriguez369@hotmail.com
Enviado para calificar
13 horas 34 minutos después
Calificado
Calificar
A
Editar
lunes, 3 de noviembre de 2025, 13:33
Propuesta de mejoramiento de la gestión del talento humano.pdf
3 de noviembre de 2025, 13:33
Comentarios (0)


Accede a SOFIA
Área Personal
STEFANNY PAOLA PADILLA OLMOS
Modo de edición
PANEL DE NAVEGACIÓN
Mis cursos
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
P_228118_V_2977337_R_8_C_9103
P_121523_V_2902131_R_8_C_9103
P_228118_V_2977333_R_8_C_9103
P_121523_V_2977655_R_8_C_9103
P_121523_V_2977653_R_8_C_9103
P_121523_V_3070189_R_8_C_9103
Participantes
Calificaciones
ANUNCIOS
INDUCCION
INFORMACIÓN GENERAL
CRONOGRAMAS
ACTIVIDADES INICIALES
FASE 1 ANÁLISIS
FASE 2 PLANEACIÓN
PLAN DE MEJORAMIENTO FASE PLANEACIÓN
FASE 3 EJECUCIÓN
Actividad de Proyecto 6
Guía de aprendizaje 6
Actividad de aprendizaje GA6-210303025-AA1
Actividad de aprendizaje GA6-260102013-AA1
Actividad de aprendizaje GA6-210101069-AA1
Actividad de aprendizaje GA6-210201052-AA1
Propuesta de mejoramiento de la gestión del talent...
Actividad de aprendizaje GA6-210601020-AA1
Actividad de aprendizaje GA6-240202501-AA1
Actividad de aprendizaje GA6-240202501-AA2
FASE 4 EVALUACIÓN
SESIONES EN LÍNEA
Volver a 'Actividad de aprendizaje GA6-210201052-AA1
Propuesta de mejoramiento de la gestión del talento humano, prestación del servicio al cliente proveedores, tecnología y calidad. GA6-210201052-AA1-EV01
Apertura: lunes, 27 de octubre de 2025, 00:00
Cierre: domingo, 2 de noviembre de 2025, 23:59
COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS
GA6-210201052-AA1. Identificar las tecnologías aplicables a la operación logística de acuerdo con las estrategias de la organización.
Propuesta de mejoramiento de la gestión del talento humano, prestación del servicio al cliente proveedores, tecnología y calidad. GA6-210201052-AA1-EV01.
Clic aquí para acceder al instrumento de evaluación
Ver todos los envíos
Calificar
Sumario de calificaciones
Ocultado a los aprendices
No
Participantes
36
Borradores
0
Enviados
7
Pendientes por calificar
0
Tiempo restante
Evidencia pendiente
Entrega fuera de plazo
Permitido hasta domingo, 14 de diciembre de 2025, 23:59
Estado de la entrega


154
STEFANNY PAOLA PADILLA OLMOS
Modo de edición
Volver a 'Actividad de aprendizaje GA8-210201052-AA1
Foro talento humano - medición del desempeño. GA8-210201052-AA1-EV01
Vencimiento: lunes, 27 de octubre de 2025, 14:36
COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS
GA8-210201052-AA1. Gestionar talento humano en mejora constante para un proceso logístico.
Foro talento humano - medición del desempeño. GA8-210201052-AA1-EV01.
Clic aquí para acceder al instrumento de evaluación
Buscar en los foros
Añadir un nuevo tema de debate
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
Talento humano - Medición del desempeño.
ALVARO JOSE J... 9 nov 2025
STEFANNY PAO... 17 nov 2025
4
Talento Humano
JEEFRY CALDE... 9 nov 2025
STEFANNY PAO... 10 nov 2025
1
Foro_ Victor Luis Perez
VICTOR LUIS PE... 9 nov 2025
STEFANNY PAO... 17 nov 2025
3
Foro talento humano - medición del desempeño.
JOSE DAVID CO... 16 nov 2025
STEFANNY PAO... 17 nov 2025
1
Apertura del foro de aprendizaje: Talento humano – Medición del desempeño
Cronometrada
STEFANNY PAO... 27 oct 2025
STEFANNY PAO... 27 oct 2025
0


Curso: COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3118349)
Evidencia: Informe criterios de talento humano. GA4-210201052-AA1-EV02.
Ver todos los envíos
MAYERLY JOHANA VIRGUEZ GUTIERREZ
1121844102cc, mayer6827@gmail.com
Fecha de vencimiento: 19 de octubre de 2025, 23:59
Cambiar usuario
3 de 17
Restablecer preferencias de tabla
Entrega
Enviado para calificar
Calificado
La Evidencia fue enviada 2 horas 59 minutos antes
El aprendiz no puede editar esta entrega
Informe criterios de talento humano.pdf17 de noviembre de 2025, 20:57
Comentarios (0)
Calificación
Calificación sobre 100
85,00
Calificación actual en el libro de calificaciones
A
Comentarios de retroalimentación
¡Hola Mayerly!
Primero quiero felicitarte por la entrega de tu informe. Reconozco el esfuerzo y la dedicación que pusiste al identificar los cargos, sus responsabilidades y los indicadores de desempeño para cada área. ¡Excelente trabajo en organizar toda la información!
Ahora, para que tu actividad de aprendizaje quede aún más completo, te sugiero que profundices en algunos puntos: podrías detallar cómo se programan los recursos según los objetivos de la organización, cómo se pueden medir y clasificar los indicadores de desempeño, y dar ejemplos prácticos de cómo aplicar estas métricas en la operación diaria. Esto ayudará a que tu trabajo no sea solo teórico, sino que también sea funcional para la gestión real del departamento logístico.
¡Sigue así! Con estos pequeños ajustes, tu informe quedará mucho más estructurado y listo para tomar
Configuración de intentos
Notificar a los aprendices
Guardar cambios
Guardar y mostrar siguiente
Reiniciar

d. Retroalimentación formal

Reuniones periódicas para:

- Revisar fortalezas y oportunidades
- Acordar metas individuales
- Elaborar planes de mejora cuando sea necesario

La retroalimentación debe quedar registrada y ser constructiva.

e. Capacitación a los líderes

A los jefes se les debe capacitar en:

- Evaluación objetiva
- Comunicación efectiva
- Detección temprana de necesidades
- Gestión de talento

Conclusión

Contar con un sistema de evaluación del desempeño eficiente es esencial para fortalecer la productividad, mejorar el clima laboral y garantizar el crecimiento profesional dentro de PatPrimo Moda. Si bien existen mecanismos de evaluación actualmente, la implementación de un modelo más estructurado, basado en indicadores claros y criterios unificados, permitiría una medición más objetiva, justa y transparente. Esto beneficiaría tanto a los colaboradores como a la empresa, generando un ambiente de mejora continua y compromiso mutuo.

Calificación mínima:83 (1) 83 Enlace permanente Editar Borrar Responder

Re: Foro talento humano - medición del desempeño.
de STEFANNY PAOLA PADILLA OLMOS - lunes, 17 de noviembre de 2025, 17:01

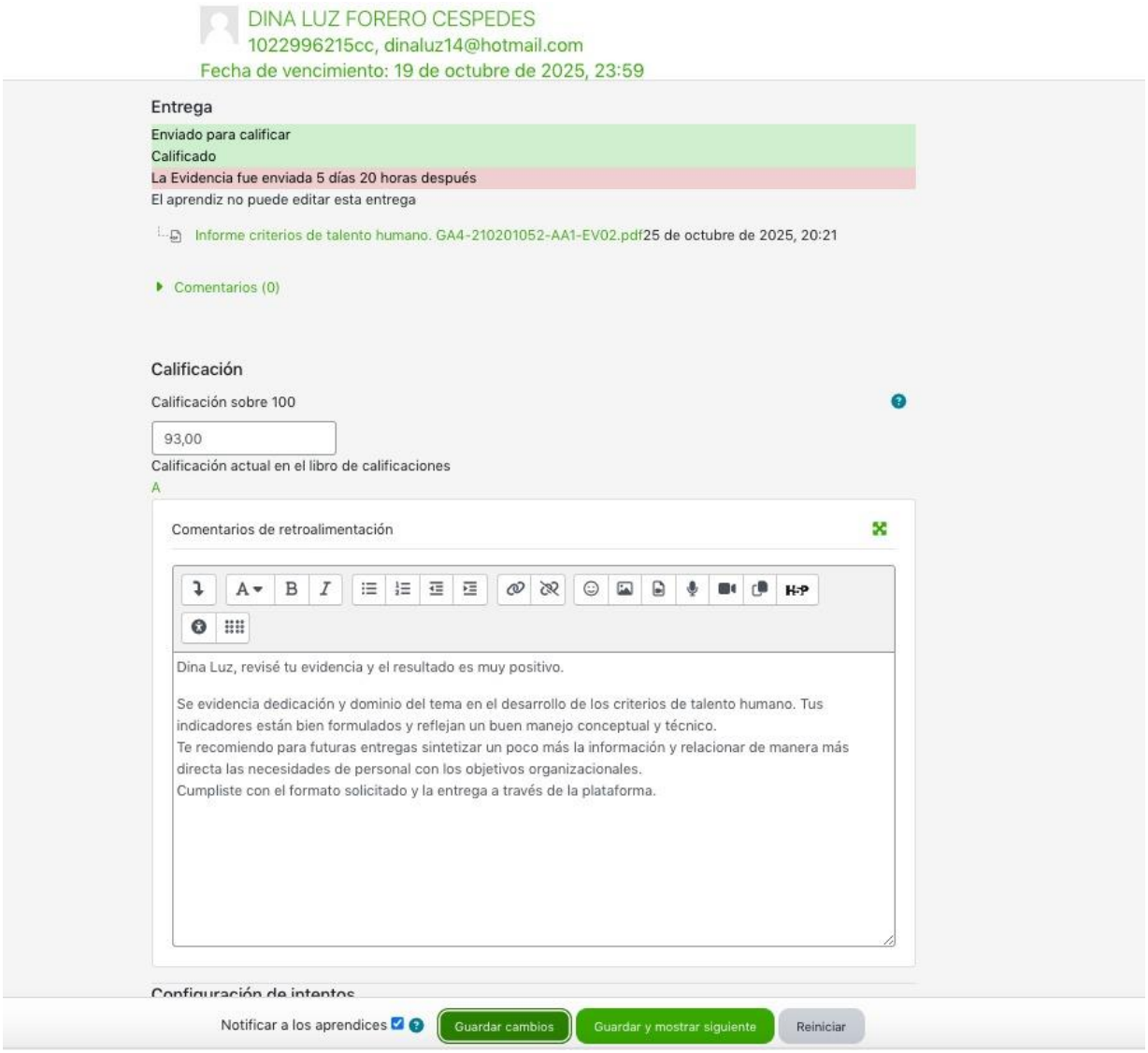
Hola querido aprendiz
Gracias por tu participación en el foro y por presentar un análisis basado en tu experiencia en PatPrimo Moda.
Tu aporte demuestra comprensión del proceso de evaluación del desempeño y describes de forma pertinente cómo se realiza actualmente en la empresa. La propuesta de mejoramiento incluye elementos acertados como los indicadores, la evaluación 360° y la retroalimentación formal.

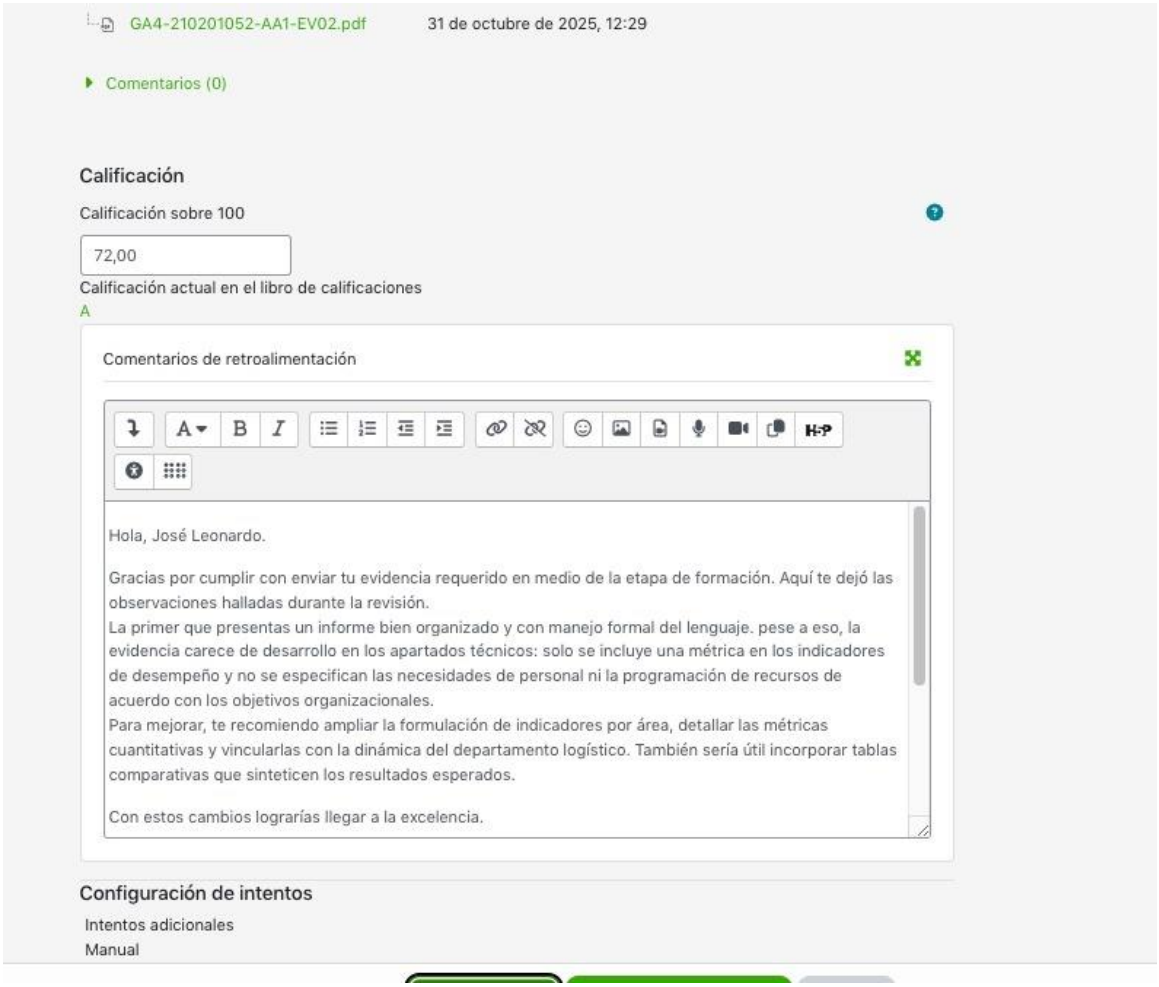
Aunque, sería importante que precisaras un poco más cómo aplicarías estos instrumentos en la práctica, para darle mayor claridad y alcance a tu propuesta. También podrías organizar mejor algunas ideas para evitar repeticiones e integrar algunos conceptos del material de estudio para fortalecer el sustento teórico.

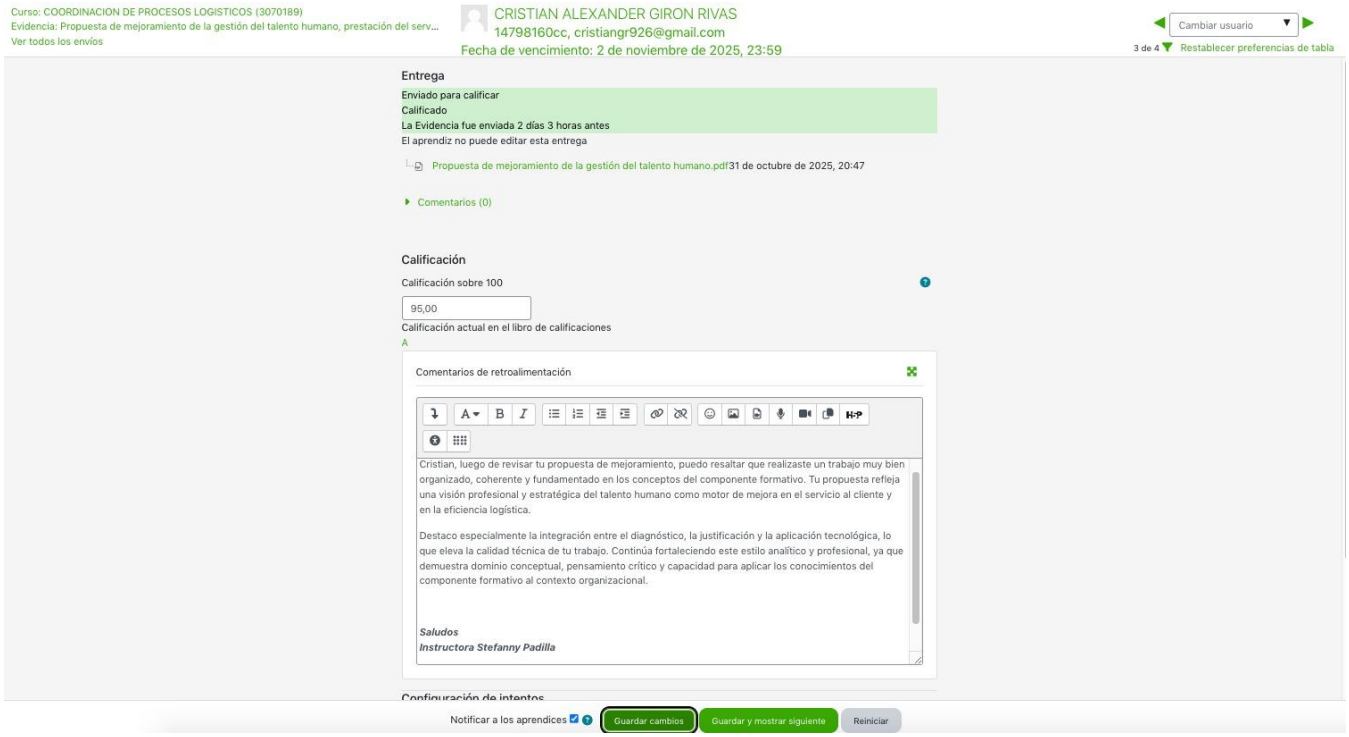
Calificación mínima: - Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder

◄ Foro_ Victor Luis Perez

◄ Solución caso modelado de procesos. GA8-210101067-AA1-EV02 Ir a... Informe de caracterización de clientes. GA8-210601020-AA1-EV01 ►


DINA LUZ FORERO CESPEDES
1022996215cc, dinaluz14@hotmail.com
Fecha de vencimiento: 19 de octubre de 2025, 23:59
Entrega
Enviado para calificar
Calificado
La Evidencia fue enviada 5 días 20 horas después
El aprendiz no puede editar esta entrega
Informe criterios de talento humano. GA4-210201052-AA1-EV02.pdf25 de octubre de 2025, 20:21
Comentarios (0)
Calificación
Calificación sobre 100
93,00
Calificación actual en el libro de calificaciones
A
Comentarios de retroalimentación
Dina Luz, revisé tu evidencia y el resultado es muy positivo.
Se evidencia dedicación y dominio del tema en el desarrollo de los criterios de talento humano. Tus indicadores están bien formulados y reflejan un buen manejo conceptual y técnico.
Te recomiendo para futuras entregas sintetizar un poco más la información y relacionar de manera más directa las necesidades de personal con los objetivos organizacionales.
Cumpliste con el formato solicitado y la entrega a través de la plataforma.
Configuración de intentos
Notificar a los aprendices
Guardar cambios
Guardar y mostrar siguiente
Reiniciar


GA4-210201052-AA1-EV02.pdf
31 de octubre de 2025, 12:29
Comentarios (0)
Calificación
Calificación sobre 100
72,00
Calificación actual en el libro de calificaciones
A
Comentarios de retroalimentación
Hola, José Leonardo.
Gracias por cumplir con enviar tu evidencia requerido en medio de la etapa de formación. Aquí te dejó las observaciones halladas durante la revisión.
La primer que presentas un informe bien organizado y con manejo formal del lenguaje. pese a eso, la evidencia carece de desarrollo en los apartados técnicos: solo se incluye una métrica en los indicadores de desempeño y no se especifican las necesidades de personal ni la programación de recursos de acuerdo con los objetivos organizacionales.
Para mejorar, te recomiendo ampliar la formulación de indicadores por área, detallar las métricas cuantitativas y vincularlas con la dinámica del departamento logístico. También sería útil incorporar tablas comparativas que sinteticen los resultados esperados.
Con estos cambios lograrías llegar a la excelencia.
Configuración de intentos
Intentos adicionales
Manual


Curso: COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3070189)
Evidencia: Propuesta de mejoramiento de la gestión del talento humano, prestación del serv...
Ver todos los envíos
CRISTIAN ALEXANDER GIRON RIVAS
14798160cc, cristiangr926@gmail.com
Fecha de vencimiento: 2 de noviembre de 2025, 23:59
Cambiar usuario
3 de 4
Restablecer preferencias de tabla
Entrega
Enviado para calificar
Calificado
La Evidencia fue enviada 2 días 3 horas antes
El aprendiz no puede editar esta entrega
Propuesta de mejoramiento de la gestión del talento humano.pdf31 de octubre de 2025, 20:47
Comentarios (0)
Calificación
Calificación sobre 100
95,00
Calificación actual en el libro de calificaciones
A
Comentarios de retroalimentación
Cristian, luego de revisar tu propuesta de mejoramiento, puedo resaltar que realizaste un trabajo muy bien organizado, coherente y fundamentado en los conceptos del componente formativo. Tu propuesta refleja una visión profesional y estratégica del talento humano como motor de mejora en el servicio al cliente y en la eficiencia logística.
Destaco especialmente la integración entre el diagnóstico, la justificación y la aplicación tecnológica, lo que eleva la calidad técnica de tu trabajo. Continúa fortaleciendo este estilo analítico y profesional, ya que demuestra dominio conceptual, pensamiento crítico y capacidad para aplicar los conocimientos del componente formativo al contexto organizacional.
Saludos
Instructora Stefanny Padilla
Configuración de intentos
Notificar a los aprendices
Guardar cambios
Guardar y mostrar siguiente
Reiniciar

Sesión en línea viernes 29 de octubre de 2025
de STEFANNY PAOLA PADILLA OLMOS - lunes, 27 de octubre de 2025, 18:21

COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS

Queridos aprendices:

Les doy una cordial bienvenida e invito a participar activamente en nuestra sesión en línea, la cual estará habilitada en este espacio. Esta sesión tiene como propósito resolver dudas, compartir recomendaciones y reforzar los conocimientos clave para el correcto desarrollo de la competencia y de las evidencias asociadas. Su participación será fundamental para avanzar con éxito en el proceso formativo. ¡Los espero con entusiasmo!

Competencia: 210201052 – Dirigir el talento humano de acuerdo con la normativa.
Resultado de aprendizaje: Gestionar talento humano en mejora constante para un proceso logístico.
Evidencia de producto: Foro talento humano – Medición del desempeño. **GA8-210201052-AA1-EV01** (calificable).
Fecha de desarrollo: del 27 de octubre al 2 de noviembre de 2025.

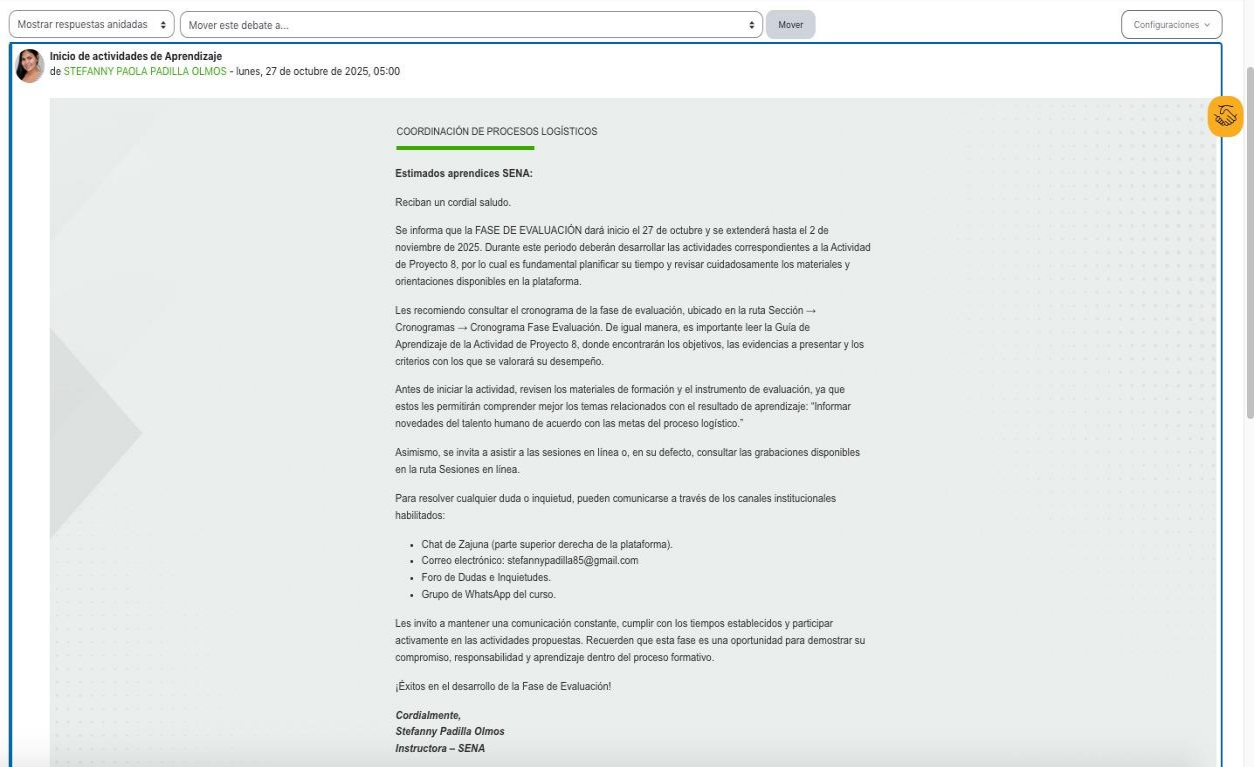
Sesión programada: miércoles, 29 de octubre, a las 5:00 p. m.
Enlace de conexión: https://meet.google.com/aps-vhoj-uui

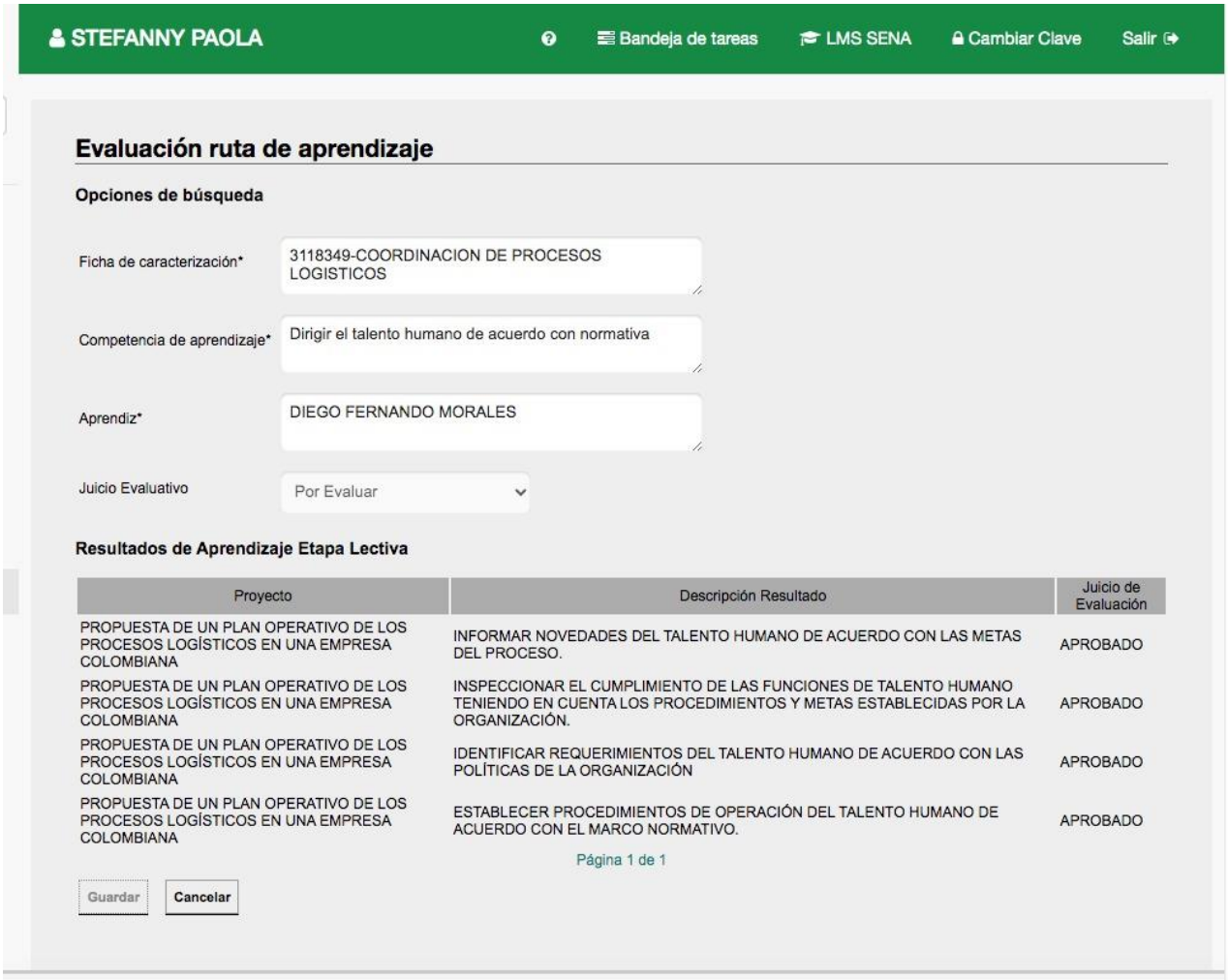
Cordialmente,
Stefanny Padilla
Instructora

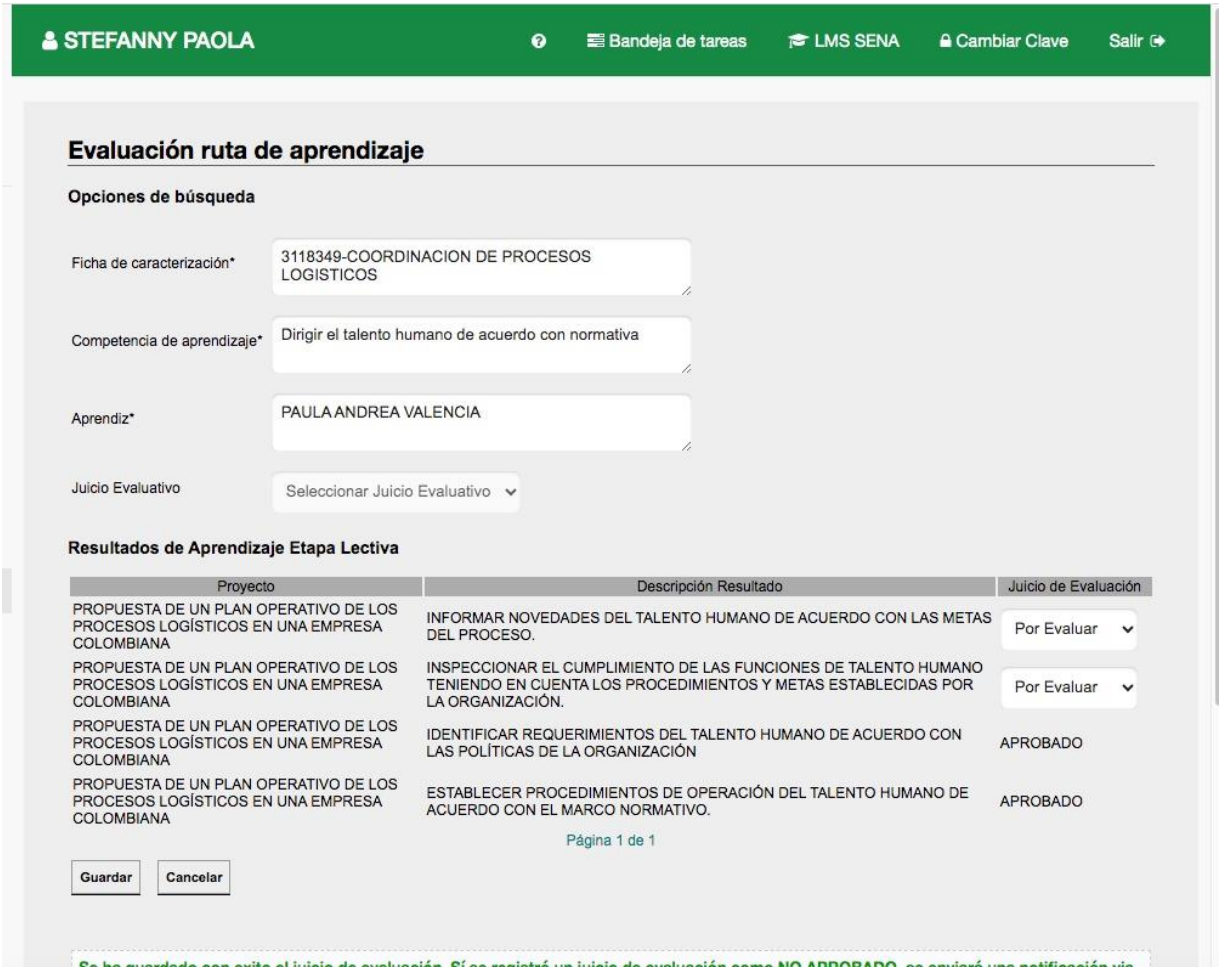


Enlace permanente Editar Borrar Responder

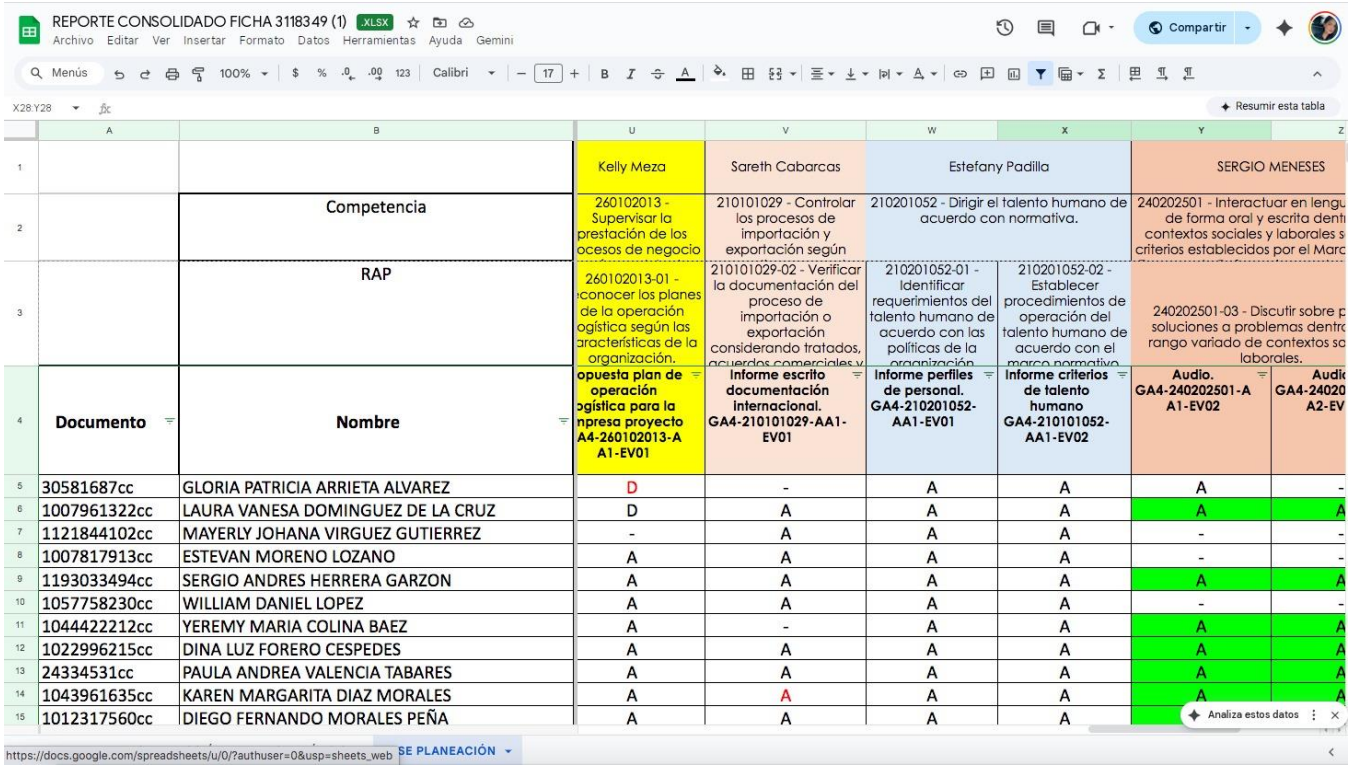
ANEXO 2

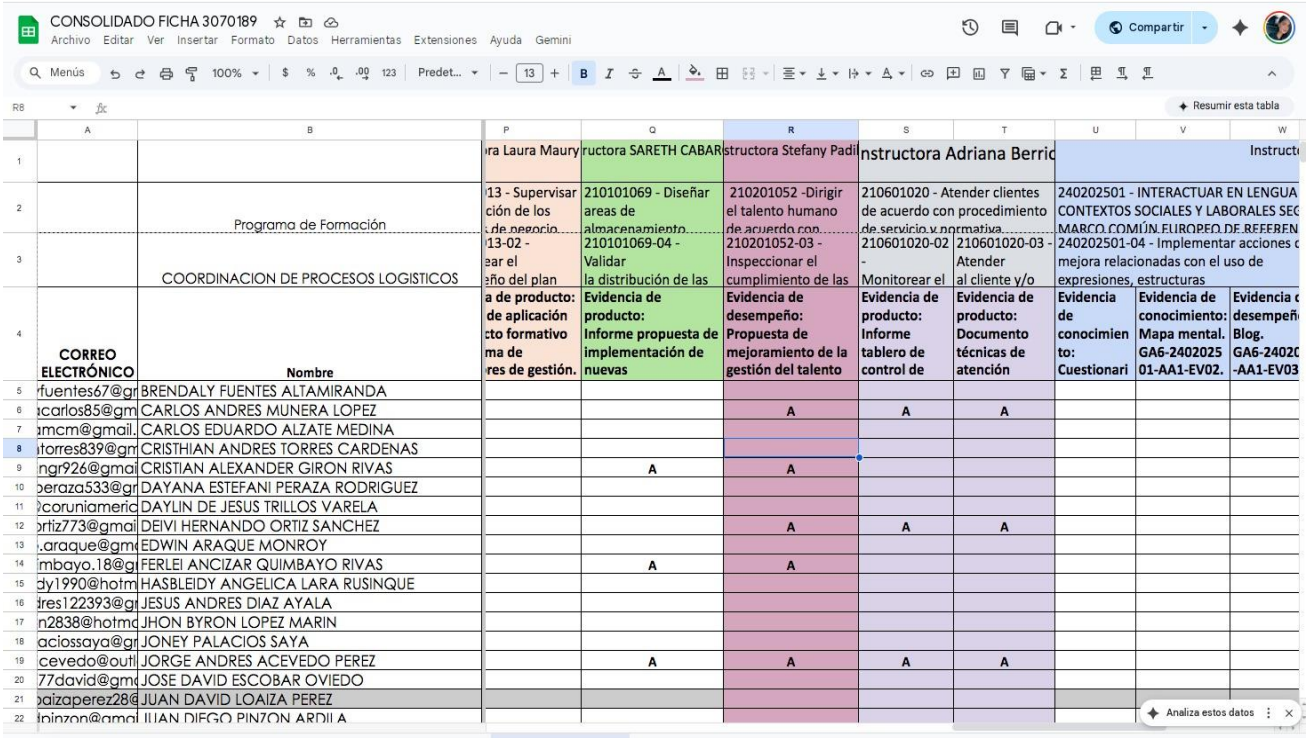

Mostrar respuestas anidadas
Mover este debate a...
Mover
Configuraciones
Inicio de actividades de Aprendizaje
de STEFANNY PAOLA PADILLA OLMOS - lunes, 27 de octubre de 2025, 05:00
COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS
Estimados aprendices SENA:
Reciban un cordial saludo.
Se informa que la FASE DE EVALUACIÓN dará inicio el 27 de octubre y se extenderá hasta el 2 de noviembre de 2025. Durante este periodo deberán desarrollar las actividades correspondientes a la Actividad de Proyecto 8, por lo cual es fundamental planificar su tiempo y revisar cuidadosamente los materiales y orientaciones disponibles en la plataforma.
Les recomiendo consultar el cronograma de la fase de evaluación, ubicado en la ruta Sección → Cronogramas → Cronograma Fase Evaluación. De igual manera, es importante leer la Guía de Aprendizaje de la Actividad de Proyecto 8, donde encontrarán los objetivos, las evidencias a presentar y los criterios con los que se valorará su desempeño.
Antes de iniciar la actividad, revisen los materiales de formación y el instrumento de evaluación, ya que estos les permitirán comprender mejor los temas relacionados con el resultado de aprendizaje: "Informar novedades del talento humano de acuerdo con las metas del proceso logístico."
Asimismo, se invita a asistir a las sesiones en línea o, en su defecto, consultar las grabaciones disponibles en la ruta Sesiones en línea.
Para resolver cualquier duda o inquietud, pueden comunicarse a través de los canales institucionales habilitados:
Chat de Zajuna (parte superior derecha de la plataforma).
Correo electrónico: stefannypadilla85@gmail.com
Foro de Dudas e Inquietudes.
Grupo de WhatsApp del curso.
Les invito a mantener una comunicación constante, cumplir con los tiempos establecidos y participar activamente en las actividades propuestas. Recuerden que esta fase es una oportunidad para demostrar su compromiso, responsabilidad y aprendizaje dentro del proceso formativo.
¡Éxitos en el desarrollo de la Fase de Evaluación!
Cordialmente,
Stefanny Padilla Olmos
Instructora – SENA


STEFANNY PAOLA
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3118349-COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
Competencia de aprendizaje*
Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
Aprendiz*
DIEGO FERNANDO MORALES
Juicio Evaluativo
Por Evaluar
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
PROPUESTA DE UN PLAN OPERATIVO DE LOS PROCESOS LOGÍSTICOS EN UNA EMPRESA COLOMBIANA
INFORMAR NOVEDADES DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS METAS DEL PROCESO.
APROBADO
PROPUESTA DE UN PLAN OPERATIVO DE LOS PROCESOS LOGÍSTICOS EN UNA EMPRESA COLOMBIANA
INSPECCIONAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE TALENTO HUMANO TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS Y METAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.
APROBADO
PROPUESTA DE UN PLAN OPERATIVO DE LOS PROCESOS LOGÍSTICOS EN UNA EMPRESA COLOMBIANA
IDENTIFICAR REQUERIMIENTOS DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
APROBADO
PROPUESTA DE UN PLAN OPERATIVO DE LOS PROCESOS LOGÍSTICOS EN UNA EMPRESA COLOMBIANA
ESTABLECER PROCEDIMIENTOS DE OPERACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON EL MARCO NORMATIVO.
APROBADO
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar


STEFANNY PAOLA
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3118349-COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
Competencia de aprendizaje*
Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
Aprendiz*
PAULA ANDREA VALENCIA
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
PROPUESTA DE UN PLAN OPERATIVO DE LOS PROCESOS LOGÍSTICOS EN UNA EMPRESA COLOMBIANA
INFORMAR NOVEDADES DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS METAS DEL PROCESO.
Por Evaluar
PROPUESTA DE UN PLAN OPERATIVO DE LOS PROCESOS LOGÍSTICOS EN UNA EMPRESA COLOMBIANA
INSPECCIONAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE TALENTO HUMANO TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS Y METAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.
Por Evaluar
PROPUESTA DE UN PLAN OPERATIVO DE LOS PROCESOS LOGÍSTICOS EN UNA EMPRESA COLOMBIANA
IDENTIFICAR REQUERIMIENTOS DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
APROBADO
PROPUESTA DE UN PLAN OPERATIVO DE LOS PROCESOS LOGÍSTICOS EN UNA EMPRESA COLOMBIANA
ESTABLECER PROCEDIMIENTOS DE OPERACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON EL MARCO NORMATIVO.
APROBADO
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar

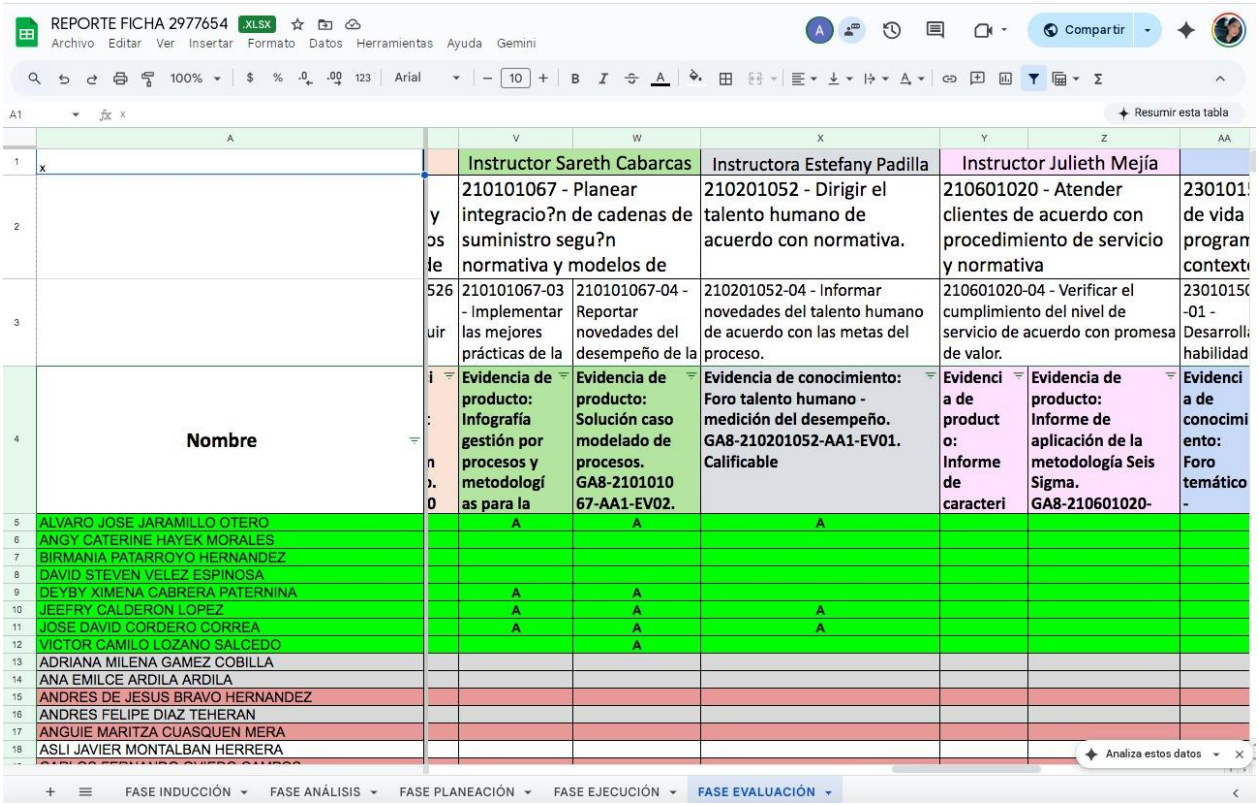
ANEXO 3

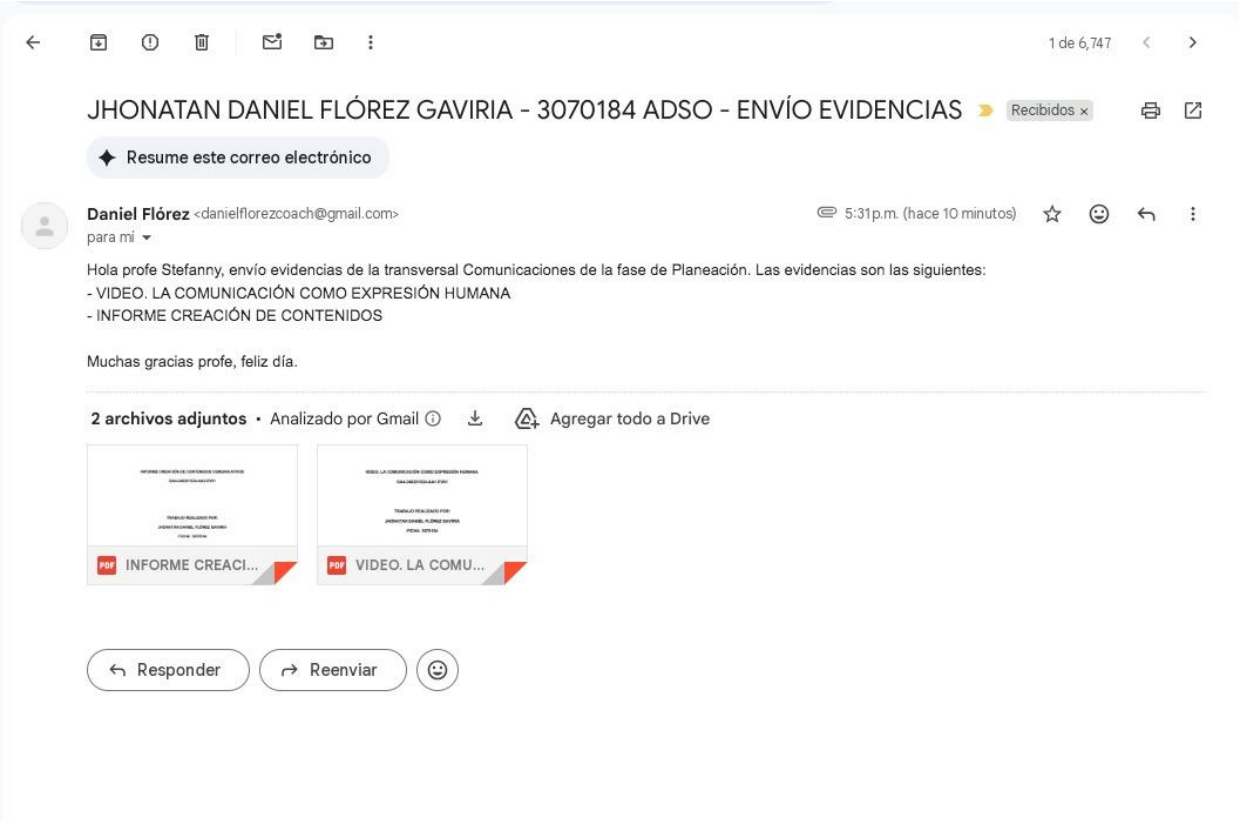

REPORTE CONSOLIDADO FICHA 3118349 (1) .XLSX
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Gemini
Compartir
Menús
Calibri
Resumir esta tabla
Competencia
RAP
Kelly Meza
Sareth Cabarcas
Estefany Padilla
SERGIO MENESES
260102013 - Supervisar la prestación de los procesos de negocio
210101029 - Controlar los procesos de importación y exportación según
210201052 - Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa.
240202501 - Interactuar en lengu de forma oral y escrita dent contextos sociales y laborales s criterios establecidos por el Marc
260102013-01 - conocer los planes de la operación ogística según las aracterísticas de la organización.
210101029-02 - Verificar la documentación del proceso de importación o exportación considerando tratados,
210201052-01 - Identificar requerimientos del talento humano de acuerdo con las políticas de la organización
210201052-02 - Establecer procedimientos de operación del talento humano de acuerdo con el marco normativo
240202501-03 - Discutir sobre p soluciones a problemas dentr rango variado de contextos so laborales.
Documento
Nombre
opuesta plan de operación ogística para la mpresa proyecto A4-260102013-A A1-EV01
Informe escrito documentación internacional. GA4-210101029-AA1-EV01
Informe perfiles de personal. GA4-210201052-AA1-EV01
Informe criterios de talento humano GA4-210101052-AA1-EV02
Audio. GA4-240202501-A A1-EV02
Audi GA4-24020 A2-EV
30581687cc GLORIA PATRICIA ARRIETA ALVAREZ D - A A A -
1007961322cc LAURA VANESA DOMINGUEZ DE LA CRUZ D A A A A A
1121844102cc MAYERLY JOHANA VIRGUEZ GUTIERREZ - A A A - -
1007817913cc ESTEVAN MORENO LOZANO A A A A - -
1193033494cc SERGIO ANDRES HERRERA GARZON A A A A A A
1057758230cc WILLIAM DANIEL LOPEZ A A A A - -
1044422212cc YEREMY MARIA COLINA BAEZ A - A A A A
1022996215cc DINA LUZ FORERO CESPEDES A A A A A A
24334531cc PAULA ANDREA VALENCIA TABARES A A A A A A
1043961635cc KAREN MARGARITA DIAZ MORALES A A A A A A
1012317560cc DIEGO FERNANDO MORALES PEÑA A A A A
Analiza estos datos
https://docs.google.com/spreadsheets/u/0/?authuser=0&usp=sheets_web
SE PLANEACIÓN



CONSOLIDADO FICHA 3070189

	A	B	P	Q	R	S	T	U	V	W
1			ra Laura Maury	ructora SARETH CABAR	structora Stefany Padil	nstructora Adriana Berric				Instructo
2		Programa de Formación	13 - Supervisar ción de los de negocio	210101069 - Diseñar areas de almacenamiento	210201052 -Dirigir el talento humano de acuerdo con	210601020 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa		240202501 - INTERACTUAR EN LENGUA CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEG MARCO COMÚN EUROPEO DE REFEREN		
3		COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	13-02 - ear el eño del plan	210101069-04 - Validar la distribución de las	210201052-03 - Inspeccionar el cumplimiento de las	210601020-02 - Monitorear el	210601020-03 - Atender al cliente y/o	240202501-04 - Implementar acciones d mejora relacionadas con el uso de expresiones, estructuras		
4	**CORREO ELECTRÓNICO**	**Nombre**	**a de producto: de aplicación cto formativo ma de res de gestión.**	**Evidencia de producto: Informe propuesta de implementación de nuevas**	**Evidencia de desempeño: Propuesta de mejoramiento de la gestión del talento**	**Evidencia de producto: Informe tablero de control de**	**Evidencia de producto: Documento técnicas de atención**	**Evidencia de conocimiento: Cuestionari**	**Evidencia de conocimiento: Mapa mental. GA6-2402025 01-AA1-EV02.**	**Evidencia d desempeñ Blog. GA6-2402(-AA1-EV03**
5	rfuentes67@gr	BRENDALY FUENTES ALTAMIRANDA								
6	acarlos85@gm	CARLOS ANDRES MUNERA LOPEZ			A	A	A			
7	amcm@gmail.	CARLOS EDUARDO ALZATE MEDINA								
8	atorres839@gm	CRISTHIAN ANDRES TORRES CARDENAS								
9	ngr926@gmai	CRISTIAN ALEXANDER GIRON RIVAS		A	A					
10	peraza533@gr	DAYANA ESTEFANI PERAZA RODRIGUEZ								
11	2coruniameric	DAYLIN DE JESUS TRILLOS VARELA								
12	ortiz773@gmai	DEIVI HERNANDO ORTIZ SANCHEZ			A	A	A			
13	.araque@gm	EDWIN ARAQUE MONROY								
14	imbayo.18@g	FERLEI ANCIZAR QUIMBAYO RIVAS		A	A					
15	dy1990@hotm	HASBLEIDY ANGELICA LARA RUSINQUE								
16	dres122393@g	JESUS ANDRES DIAZ AYALA								
17	n2838@hotma	JHON BYRON LOPEZ MARIN								
18	aciossaya@gr	JONEY PALACIOS SAYA								
19	cevedo@outl	JORGE ANDRES ACEVEDO PEREZ		A	A	A	A			
20	77david@gm	JOSE DAVID ESCOBAR OVIEDO								
21	baizaperez28@	JUAN DAVID LOAIZA PEREZ								
22	tpinzon@gmal	JUAN DIEGO PINZON ARDILA								


REPORTE FICHA 2977654
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Gemini
Compartir
Resumir esta tabla
Instructor Sareth Cabarcas
Instructora Estefany Padilla
Instructor Julieth Mejía
210101067 - Planear integracio?n de cadenas de suministro segu?n normativa y modelos de
210201052 - Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa.
210601020 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
210101067-03 - Implementar las mejores prácticas de la
210101067-04 - Reportar novedades del desempeño de la
210201052-04 - Informar novedades del talento humano de acuerdo con las metas del proceso.
210601020-04 - Verificar el cumplimiento del nivel de servicio de acuerdo con promesa de valor.
Nombre
Evidencia de producto: Infografía gestión por procesos y metodologí as para la
Evidencia de producto: Solución caso modelado de procesos. GA8-2101010 67-AA1-EV02.
Evidencia de conocimiento: Foro talento humano - medición del desempeño. GA8-210201052-AA1-EV01. Calificable
Evidenci a de product o: Informe de caracteri
Evidencia de producto: Informe de aplicación de la metodología Seis Sigma. GA8-210601020-
Evidenci a de conocimi ento: Foro temático -
ALVARO JOSE JARAMILLO OTERO
ANGY CATERINE HAYEK MORALES
BIRMANIA PATARROYO HERNANDEZ
DAVID STEVEN VELEZ ESPINOSA
DEYBY XIMENA CABRERA PATERNINA
JEEFRY CALDERON LOPEZ
JOSE DAVID CORDERO CORREA
VICTOR CAMILO LOZANO SALCEDO
ADRIANA MILENA GAMEZ COBILLA
ANA EMILCE ARDILA ARDILA
ANDRES DE JESUS BRAVO HERNANDEZ
ANDRES FELIPE DIAZ TEHERAN
ANGUIE MARITZA CUASQUEN MERA
ASLI JAVIER MONTALBAN HERRERA
Analiza estos datos
FASE INDUCCIÓN
FASE ANÁLISIS
FASE PLANEACIÓN
FASE EJECUCIÓN
FASE EVALUACIÓN


1 de 6,747
JHONATAN DANIEL FLÓREZ GAVIRIA - 3070184 ADSO - ENVÍO EVIDENCIAS
Recibidos ×
Resume este correo electrónico
Daniel Flórez <danielflorezcoach@gmail.com>
para mi
5:31 p.m. (hace 10 minutos)
Hola profe Stefanny, envío evidencias de la transversal Comunicaciones de la fase de Planeación. Las evidencias son las siguientes:
- VIDEO. LA COMUNICACIÓN COMO EXPRESIÓN HUMANA
- INFORME CREACIÓN DE CONTENIDOS
Muchas gracias profe, feliz día.
2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail
Agregar todo a Drive
INFORME CREACI...
VIDEO. LA COMU...
Responder
Reenviar



PLAN DE MEJORAMIENTO Recibidos ×

Resume este correo electrónico

David Rodriguez <davidestebanrw@gmail.com> 23 oct 2025, 12:19 a.m. (hace 1 día)
para mí

DAVID ESTEBAN RODRIGUEZ WILCHES
FICHA: 3070181

Buen dia instructora, que pena no pude enviar los trabajos, es que se me daño el computador y me toco comprar uno, pues también estoy trabajando solo y me tocó hacer algunos que me perdieron, no quiero tomarlo como excusa, pero quiero saber si hay alguna posibilidad de si me puede dar dos días más de plazo o hay alguna otra forma de recuperar?

quedo atento y nuevamente una disculpa.

stefanny padilla 5:16 p.m. (hace 0 minutos)
para David

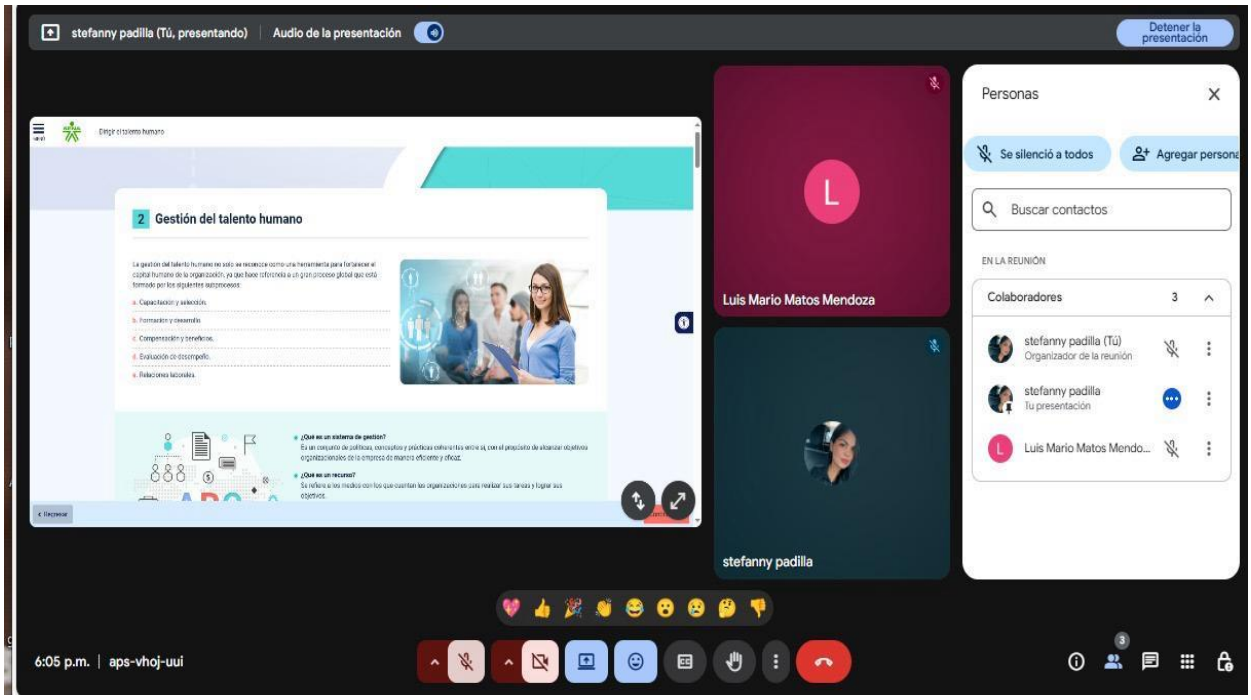
Hola, David.

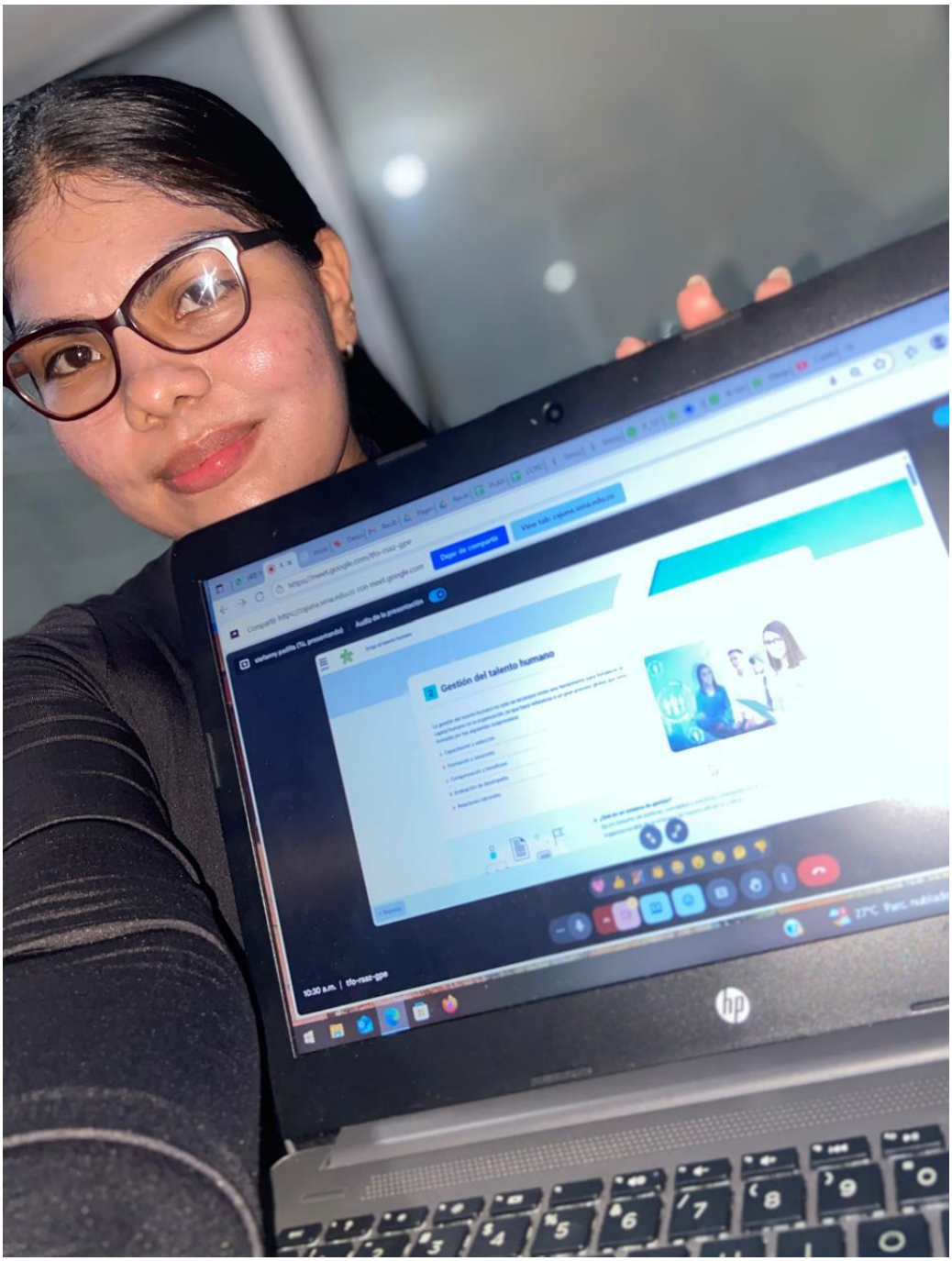
No te preocupes, entiendo la situación. Te concedo la oportunidad para que puedas completar y enviar tus trabajos. Por favor, envíalos directamente a mi correo una vez los tengas listos.

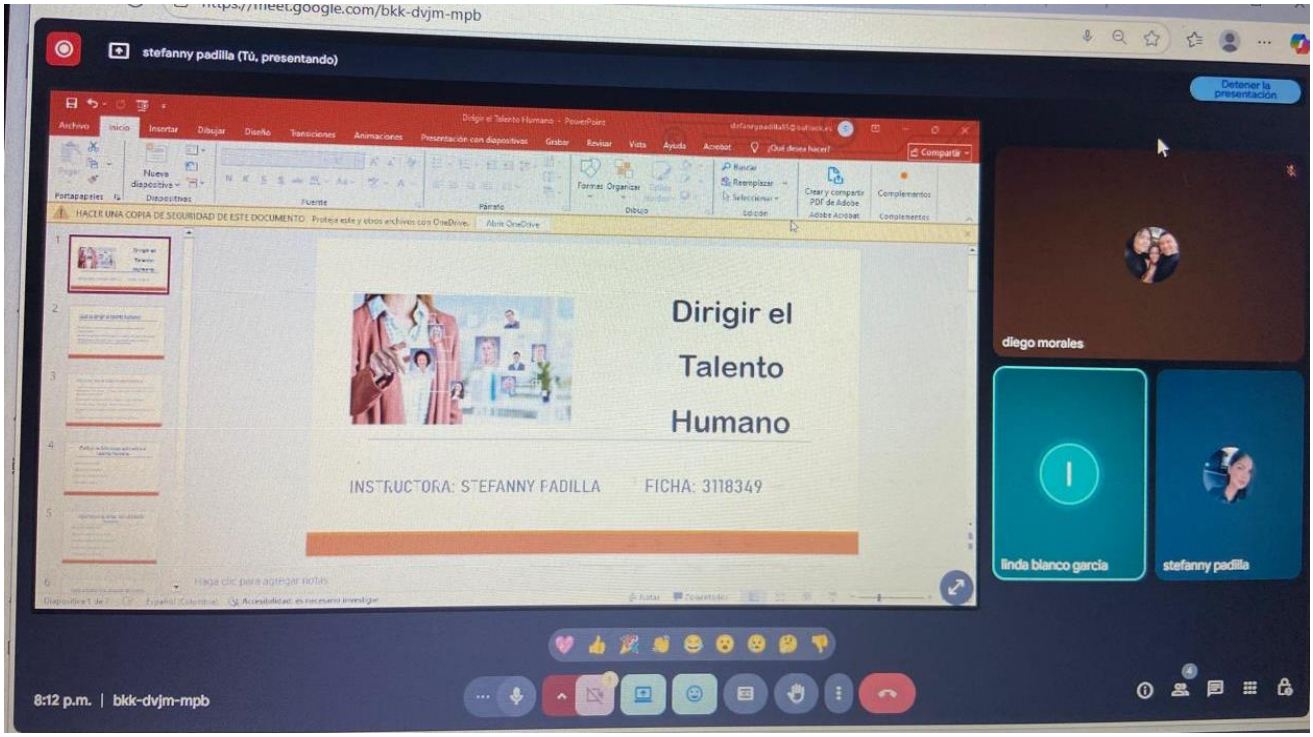
Quedo atenta a la recepción.

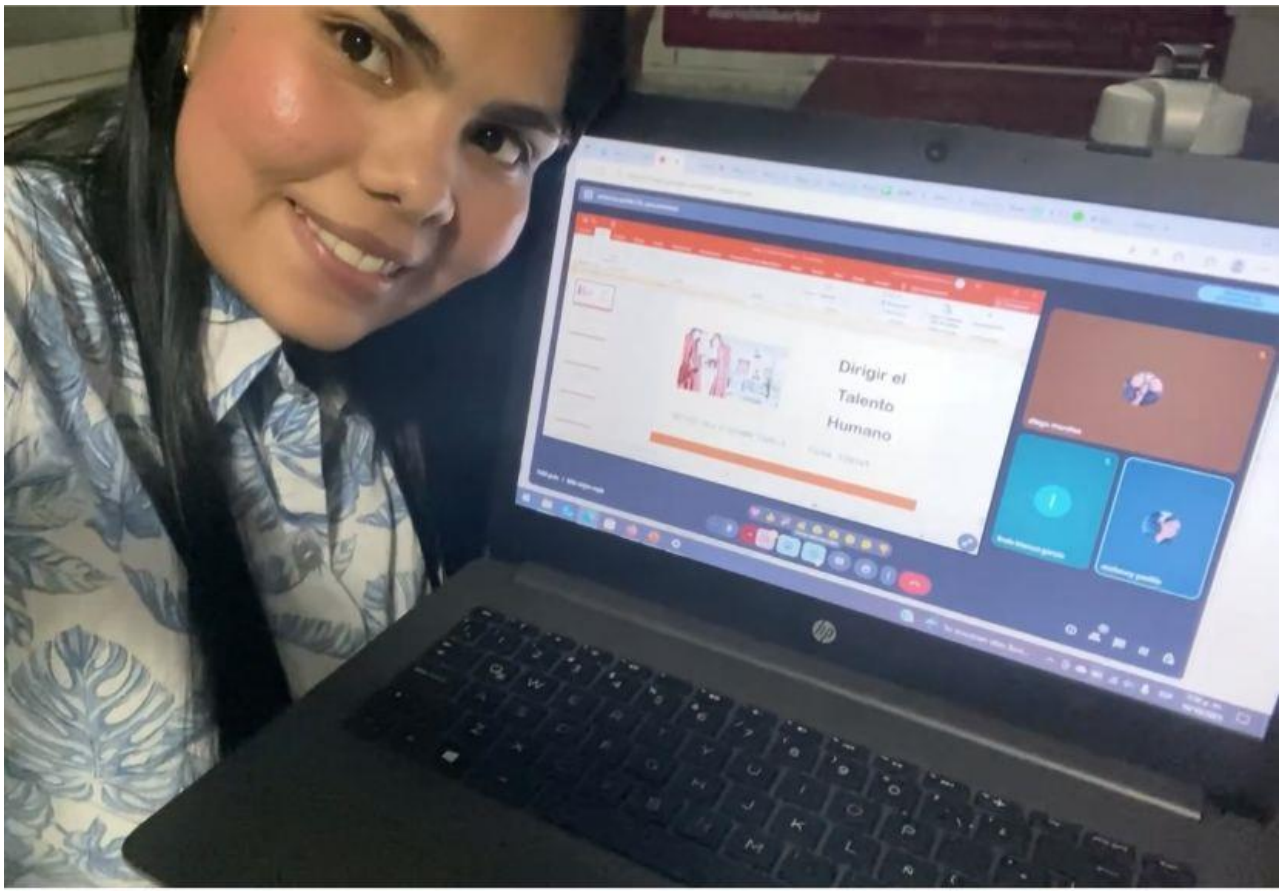
Cordial saludo,
Stefanny Padilla
Instructora

ANEXO 4


stefanny padilla (Tú, presentando)
Audio de la presentación
Detener la presentación
2 Gestión del talento humano
Luis Mario Matos Mendoza
stefanny padilla
Personas
Se silenció a todos
Buscar contactos
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 3
stefanny padilla (Tú)
Organizador de la reunión
stefanny padilla
Tu presentación
Luis Mario Matos Mendo...
6:05 p.m. | aps-vhoj-uui


Gestión del talento humano


https://meet.google.com/bkk-dvjm-mpb
stefanny padilla (Tú, presentando)
Detener la presentación
Dirigir el Talento Humano
INSTRUCTORA: STEFANNY PADILLA FICHA: 3118349
diego morales
linda blanco garcia
stefanny padilla
8:12 p.m. | bkk-dvjm-mpb


Dirigir el
Talento
Humano


89
+57 302 7385529
de talento humano GA4-210101052-AA1-EV02
5:44 p. m.
mi nombre es mayerly 5:44 p. m.
ya subi la evidencia pendiente 5:44 p. m.
ficha 3118349 5:44 p. m.
Hola, buenas tardes querida Aprendiz. Un gusto saludarte 5:44 p. m.
Con gusto haré su respectiva evaluación, creo que era la única que te hacía falta en mi ficha. 5:45 p. m.
si señora 6:15 p. m.
Dale, Mayerly, Actividad calificada. 7:27 p. m.
Gracias por tu cumplimiento 7:27 p. m.
Gracias instructora 7:27 p. m.